



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

V Direzione Sviluppo Economico e Politiche Sociali
Servizio Politiche Sociali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Servizi AIPT A/S 2016/2017 - Modifica determinazione n. 526 del 24.05.2017.

PROPOSTA N. ~~926~~ DEL ~~22-08-2017~~ DETERMINAZIONE N. ~~878~~ DEL ~~07-09-2017~~

Il Responsabile del Servizio

Premesso che con la DD n.526 del 24.05.2017 a conclusione delle operazioni di gara lotto A CIG 7043435A6D e lotto B CIG 70434674D7 è stato modificato l'impegno di spesa prenotato con la DD n. 384 del 14.4.2017;

Atteso che, dalla contabilità delle spese relative al servizio effettuato e tenuto conto dei gg. 9 di servizio da effettuare a completamento del periodo contrattuale, si registrano economie di gestione dovute ad assenze degli alunni disabili ovvero a rinunce degli stessi al servizio;

Rilevato pertanto che è opportuno procedere al parziale disimpegno dal **cap. 5589/17** delle somme come appresso indicato:

DD. n. 526 del 24.5.2017

impegno n.° 393 del 24.5.2017 somma da disimpegnare € 40.489,14

impegno n.° 394 del 24.5.2017 somma da disimpegnare € 13.488,34

Totale **€ 53.977,48**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs n. 165/2001 che gli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 15/2015 e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto ed i regolamenti dell'Ente;

PROPONE

Dare atto che dalla contabilità delle spese relative al servizio effettuato e tenuto conto dei gg. 9 di servizio da effettuare a completamento del periodo contrattuale, si registrano economie di gestione dovute ad assenze degli alunni disabili ovvero a rinunce degli stessi al servizio;

Modificare parzialmente la DD n.526 del 24.5.2017 disimpegnando al cap. 5589/17 le somme residue per complessivi € 53.977,48=, come appresso indicato:

impegno n.° 393 del 24.5.2017 somma da disimpegnare € 40.489,14
impegno n.° 394 del 24.5.2017 somma da disimpegnare € 13.488,34;

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e dal relativo regolamento dell'Ente sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

24/08/2017
Il Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Irene Calabrò)

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta;

Considerato che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi ed ai regolamenti in atto vigenti;

DETERMINA

Dare atto che dalla contabilità delle spese relative al servizio effettuato e tenuto conto dei gg. 9 di servizio da effettuare a completamento del periodo contrattuale, si registrano economie di gestione dovute ad assenze degli alunni disabili ovvero a rinunce degli stessi al servizio;

Modificare parzialmente la **DD n.526 del 24.5.2017** disimpegnando al cap. **5589/17** le somme residue per complessivi € 53.977,48=, come appresso indicato:

impegno n.° 393 del 24.5.2017 somma da disimpegnare € 40.489,14
impegno n.° 394 del 24.5.2017 somma da disimpegnare € 13.488,34;

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Servizio;

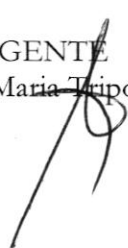
[Handwritten signature]

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e dal relativo regolamento dell'Ente sui controlli interni, che il presente provvedimento ~~non~~ comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Rendere noto, ai sensi dell'art.3 della legge n. 241/1990 così come recepito dall'OREL, che Responsabile del procedimento è il Funzionario P.O. Servizio Politiche Sociali Dott.ssa Irene Calabrò;

IL DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria Tripodo)



IL DIRIGENTE
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Dott.ssa Irene Calabrò



Parere di regolarità tecnico-amministrativa

In merito alla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni

approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.3.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa **favorevole**

Messina, 21.8.2017

IL DIRIGENTE

Don.ssa Anna Maria TRIPODO

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii, art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere *favorevole* in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al cap. _____
impegno n. _____

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA

Messina 29/8/17 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario
Don.ssa Anna Maria TRIPODO

Visto di Compatibilità Monetaria

Si attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio

fun

IL DIRIGENTE

Don.ssa Anna Maria TRIPODO

IL DIRIGENTE SERV. FINANZIARIO

Don.ssa Anna Maria TRIPODO

04/7/2017